



УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МБДОУ

Г.В.Ткаченко

Приказ № 89 от 25.11.2015г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 11 «Зёрнышко» г. Брянска и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления, и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 11 «Зёрнышко» г. Брянска и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом отдела образования, опеки и попечительства №125.1 от 31.10.2013 г. «Об утверждении Порядка комплектования муниципальных казенных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», уставом МБДОУ детского сада № 11 «Зёрнышко» г. Брянска.
- 1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 11 «Зёрнышко» г. Брянска (далее по тексту – ДОУ) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

#### 2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений.

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОУ о зачислении воспитанника в ДОУ.
- 2.2. Изданию приказа о зачислении воспитанника в ДОУ предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам (далее – Договор) и заявления родителя (законного представителя) воспитанника.
- 2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ, возникают с момента (даты) зачисления воспитанника в ДОУ.
- 2.4. Отношения между ДОУ и родителями (законными представителями) регулируются Договором.
- 2.5. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
- 2.6. Один экземпляр Договора выдается родителям (законным представителям).
- 2.7. Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
- 2.8. При приеме воспитанника в ДОУ заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с уставом ДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными актами ДОУ, регулирующими образовательную деятельность, образовательными программами, реализуемыми ДОУ и другими локальными актами. Подписью родителей (законных представителей) воспитанника фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных воспитанника в порядке, установленном ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ « О персональных данных».

### **3. Порядок приостановления и прекращения образовательных отношений**

- 3.1. За воспитанником ДООУ сохраняется место:
  - 3.1.1. в случае болезни;
  - 3.1.2. по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
  - 3.1.3. по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей) вне зависимости от продолжения отпуска;
  - 3.1.4. при длительном отсутствии ребенка по семейным обстоятельствам.
- 3.2. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места при длительном отсутствии должны написать на имя заведующего заявление, а так же представить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

### **4. Порядок прекращения образовательных отношений**

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДООУ:
  - 4.2.1. в связи с получением образования (завершения обучения) и достижением воспитанника возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;
  - 4.2.2. досрочно, по основаниям, установленным п. 4.2. настоящего Порядка.
  - 4.2.3. По медицинским показаниям, препятствующим дальнейшему пребыванию воспитанника в ДООУ
- 4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
  - 4.3.1. по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - 4.3.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.
- 4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из ДООУ.
- 4.6. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с момента (даты) отчисления воспитанника из ДООУ.
- 4.7. Личное дело воспитанника передается родителям (законным представителям) воспитанника.
- 4.8. В случае восстановления воспитанника в ДООУ между ДООУ и родителями (законными представителями) заключается новый Договор и формируется новое личное дело воспитанника.